

義守大學大傳眾傳播學系副控室及攝影棚借用申請表

年 級 (單位)	年 班 _____系所(中心)		學(職)號	
姓 名			手機號碼	
組 員				
日 期	開始使用		使用完畢	
	年 月 日 ☐ 上午 ☐ 下午 時 分	年 月 日 ☐ 上午 ☐ 下午 時 分		
使用目的	☐ 術科作業 ☐ 數位教材錄製 ☐ 產學合作 ☐ 研習班(營) ☐ 其他用途 _____			
使用到的 機器設備	副控室	☐ 電腦導播機 ☐ 讀稿機 ☐ 直播錄製主機 ☐ 借場地不借設備		
	動態攝影棚	☐ 領夾無線 MIC _____ 號 ☐ 手持無線 MIC _____ 號 ☐ 借場地不借設備		
主任簽核				
教師簽名			學生課程及教學術課作業由該科任教老師簽名	
管理者	借出者：	使用者簽名 (確認無誤)		
簽 章	歸還者：	清點結果	☐ 良好 ☐ 缺件 ☐ 損壞	

※借用設備及場地應於借用日前一日提出使用申請，使用前確認器材良好無誤，期間遇有問題請向技士反映，不可隱匿不報，如造成損壞需照價賠償，並依規定停止借用權利，錄製數位教材者請將主機檔案拷貝取回並刪除檔案。